

Curriculum Vitae



Persönliche Daten

Name Sabine Detscher
Kontakt +49 172-7283835, sabine.detscher@effectivevision.de
Familienstand verheiratet

Kurzprofil

- Betriebswirtin mit 17-jähriger Geschäftsführungserfahrung
- Über 32 Jahre Berufs- und 25 Jahre Führungserfahrung für bis zu 100 Mitarbeiter
- Seit 2020 selbständige als Interim Managerin
- Zuvor geschäftsführende Gesamtverantwortung in der Konsumgüterindustrie und in Personalunion verantwortlich für kaufm. Bereiche, Personalwesen, IT, Logistik
- Davor geschäftsführende Gesamtverantwortung in der Medienbranche und in Personalunion verantwortlich für Marketing, Vertrieb, Produktion, IT, Digitalbereich, kaufmännische Bereiche, M & A
- Besondere Expertise im Bereich Finance, Change-Management, Transformation, Restrukturierung, Personalentwicklung, Organisationsentwicklung, ERP-Einführungen, Digitalisierung, Prozessoptimierung, Bilanzierung

Beruflicher Werdegang

- 12/2022-08/2023 Interim CFO / COO bei Transline Gruppe GmbH Reutlingen**
Private Equity – Übersetzungsdienstleister – 25 Mio. Umsatz – ca. 160 Mitarbeiter
Führung der Bereiche Rechnungswesen, Controlling, Einkauf, IT Support, HR und Weiterentwicklung der Prozesse
- Priorisierung und Umsetzung der Strategischen Ziele in allen zuständigen Bereichen
 - Steuerung der gesamten Unternehmensgruppe hinsichtlich der kaufmännischen Ziele
 - Transformation & Restrukturierung
 - Unternehmenssteuerung : Neuaufbau von Steuerungstools
 - Durchführung von umfangreichen Personalmaßnahmen
 - Entwicklung Steuerungstools für den Wareneinsatz
 - Weiterentwicklung Partnermanagement und Reduzierung der Einkaufskosten
 - Aufbau End-to-End Forderungsmanagement
 - Begleitung Konzern-Jahresabschluss
 - Strategische Liquiditätsplanung
 - Verhandlungsführung / Bankengespräche
- 08/2022-01/2023 Interim Managerin bei Schlütersche Mediengruppe Hannover**
Medienunternehmen – 60 Mio. Umsatz – ca. 400 Mitarbeiter
Beratung der Geschäftsführung zur strategischen Neuausrichtung des Finanz-Rechnungswesens
Projektleiterin Digitalisierung /Prozessoptimierung Finanz-/Rechnungswesen
SAP R/3
- 11/2021-12/2022 Interim Managerin bei Schulz FLEXGROUP GmbH Baden-Baden**
Spezialdruckerei – 28 Mio. Umsatz – ca. 120 Mitarbeiter
Position: Beratung und Umsetzung Digitalisierung im gesamten Unternehmen
- 07/2021–05/2022 Interim Managerin bei Idea Invest Group Hamburg (Start Up)**
Logistik – 12 Mio. Umsatz – ca. 100 Mitarbeiter
Position: Head of Finance
- Strategische Begleitung der Unternehmensgruppe im Change
 - Personelle Neuorganisation der Abteilung Finanzen/Controlling
 - Neuaufbau der Prozesse im Rechnungswesen
 - Neuaufbau Controlling + Reporting
 - Automatisierung von Prozessen / Effizienzsteigerung
 - Strategische Liquiditätsplanung
 - Professionalisierung und Beschleunigung Monatsabschlüsse / Jahresabschlüsse
 - Bilanzerstellung nach HGB
- Seit 07/2020 Effective Vision Consulting UG (haftungsbeschränkt)**
Gründerin und Geschäftsführende Gesellschafterin
- Interim Management / Beratung

11/2018 – 06/2020 CRAZE GmbH, Karlsruhe (Start Up)

2019: 15 Mio. Euro Umsatz, 35 Mitarbeiter

Konsumgüter - Spielwaren, eigene Entwicklung und Vertrieb

Geschäftsführerin, in Personalunion verantwortlich für kaufmännische Bereiche, Personalwesen, IT, Logistik, Bilanzierung nach HGB

Erfolge:

- Restrukturierung des gesamten kaufmännischen Bereiches
- Einführung ERP-Software SAP Business by Design in 5 Monaten
- Outsourcing Auftragsmanagement, Zentralisierung Lager und Neustrukturierung des gesamten Logistikbereiches in 5 Monaten
- Aufbau einer professionellen Buchhaltung
- Bilanzerstellung professionalisiert

05/2018 – 10/2018 PDTec AG, Karlsruhe (Start Up)

Softwareentwicklung

Interim Managerin: Kaufmännische Leitung, Personalleitung, Prozessoptimierung, Einführung von Strukturen

Erfolge:

- Restrukturierung des gesamten kaufmännischen Bereiches
- Verantwortung für die gesamte Umsetzung der EU-weiten Datenschutzgrundverordnung
- Weiterentwicklung Einsatz DATEV
- Aufbau einer professionellen Buchhaltung

08/2012 – 12/2017 Alfons W. Gentner Verlag GmbH & Co KG, Stuttgart

2017: 14 Mio. Euro Umsatz, 60 Mitarbeiter

Fachverlag für Gebäudetechnik und Arbeitsmedizin

Geschäftsführerin (COO + CFO), in Personalunion verantwortlich für Marketing, Vertrieb, Produktion, Personalwesen, IT, Digitalbereich, kaufm. Bereiche, M & A

Erfolge:

- Einleitung eines deutlichen Kulturwandels im gesamten Unternehmen
- Entwicklung und Einführung einer zukunftsorientierten Digitalstrategie
- Konzeption, Entwicklung und Markteinführung von strategischen Abo-Premium Produkten (Paid Content) mit entsprechenden Marketingmaßnahmen und gleichzeitigem Launch eines Online-Shops
- Konzeption und Einführung systematischer Personalentwicklung und Talentförderung

- Führen erfolgreicher Vertragsverhandlungen zu Schlüsselprodukten des Unternehmens
- Verkauf eines Tochterunternehmens
- Umstrukturierung und Prozessoptimierung in den wesentlichen Abteilungen gemeinsam mit den jeweiligen verantwortlichen Abteilungsleitern und Chefredaktionen
- IT: Umbau zu einem redundanten, ausfallsicheren System; Einführung CRM für das gesamte Unternehmen
- Kostensenkungsmaßnahmen mit Einspareffekten von 200 TEuro jährlich
- Aufbau eines systematischen Berichtswesens für den Digitalbereich gemeinsam mit dem Controlling

02/2011 – 07/2012 Viaccon GmbH, Accounting Controlling Consulting (Start Up)

2011: 220 TEuro Umsatz, 8 Teilzeitmitarbeiter

Gründerin und Geschäftsführende Gesellschafterin

Erfolge:

- Aufbau eines Teams von Fachleuten innerhalb 4 Wochen
- Erfolgreiche Aufnahme der Betreuung von 80 Mandanten einen Monat nach Gründung
- Aufbau eines modernen Buchhaltungssystems mit vollständig automatisierten Abläufen in DATEV
- Einführung Controlling und kaufmännische Beratung für Mandanten
- Initiierung, Konzeption und Realisierung einer Kostenstellen- und Kostenträgerrechnung für einen großen Mandanten
- Begleitung Unternehmenskauf für einen Mandanten

04/1992 – 01/2011 Pabel Moewig Verlag KG,

renommiertes Verlags- und Druckhaus

2008: 110 Mio. Euro Umsatz, 420 Mitarbeiter

Tochterunternehmen der Bauer Media Group, Hamburg

2008: 1,79 Mrd. Euro Umsatz, 7.153 Mitarbeiter

09/2006 – 01/2011 Kaufmännische Leiterin (CFO) für die gesamte Gruppe
Mitglied der Geschäftsleitung

Fachliche und disziplinarische Leitung von 30 Mitarbeitern; davon zwei Abteilungsleiter für Facilitymanagement und Logistik, vier Controller, zehn Buchhalter, 14 Fachkräfte

Gesamtverantwortung für Rechnungswesen, Finanzwesen, Bilanzierung, Vertragswesen, Controlling, Berichtswesen, operative und strategische Planung, Projektmanagement

Leitung der Abteilungen Facilitymanagement und Logistik

Verantwortlich für die komplette kaufmännische Weiterentwicklung des Unternehmens

- . Selbständiger Aufbau aller kaufmännisch relevanten Geschäftsprozesse für das gesamte Digitalgeschäft des Konzerns beauftragt vom Eigentümer der Unternehmensgruppe
- . Neukonzeption des Berichtswesens für den Internetbereich des gesamten Konzerns und internationale Einführung
- . Post-Merger Integration und Carve-Out div. Unternehmen
- . Restrukturierungen und Kostensenkungsprogramme
- . Zusätzlich Übernahme von Verlagsleitertätigkeiten

Erfolge:

- Kostenreduzierungen in den Redaktionen von insgesamt 1,5 Mio. Euro
- Umsatzsteigerung in Höhe von 1,6 Mio. Euro
- Kosteneinsparung im Rechnungswesen, Facilitymanagement, Logistik von 140 TEuro

09/2003 – 01/2011

Geschäftsführerin einer Tochtergesellschaft

18 Mio. Euro Umsatz, 100 Mitarbeiter

Verantwortlich für alle kaufmännischen Bereiche

- . Etablierung eines konsequenten Kostenmanagements
- . Komplette strategische Umstrukturierung der Organisation
- . Post Merger Integration

08/1996 – 08/2006

Leiterin Finanzen/Controlling für den Verlag inkl. aller Tochtergesellschaften, direkt an die Geschäftsleitung berichtend

Fachliche und disziplinarische Leitung von 15 Mitarbeitern

Gesamtverantwortung für Rechnungswesen, Finanzwesen, Bilanzierung, Controlling, Betriebsprüfung, Berichtswesen, operative und strategische Planung, Projektmanagement, gesellschaftsrechtliche Umstrukturierungen

- Durchführung von Unternehmenskäufen und -verkäufen (Analyse der Bilanzen, Unternehmensbewertung, Kalkulation der Produkte, Teilnahme an Vertragsverhandlungen)
- Post-Merger Integration und Carve-Out
- Durchsetzung von Kostensenkungsmaßnahmen im gesamten Verlag
- Realisierung weitreichender Umstrukturierungen
- Aufbau eines effizienten und sicheren Forderungsmanagements
- Erneuerung aller Controllinginstrumente und Automatisierung von Standardprozessen
- Projektleiterin für die Einführung der SAP-Module FI, CO, BW, MM
- Initiierung, Konzeption und Implementierung von neuen Software-Anwendungen, z.B. für Lizenzgeschäft, Produktkalkulation

Erfolge:

- Einsparung von 600 TEuro im Rechnungswesen und Controlling
- Umsatzsteigerung in Höhe von 10 Mio. Euro
- Aufdeckung von Kostensenkungspotentialen in der Unternehmensgruppe in Höhe von mehreren Millionen Euro und Umsetzung der Maßnahmen zur Senkung
- Senkung der Forderungsausfälle im mittleren sechsstelligen Bereich

04/1992 – 07/1996 **Bilanzbuchhalter/Assistentin des kaufmännischen Leiters im Rechnungswesen**

- Neugestaltung und Neuordnung von Konten und damit der Bilanzen aller Gesellschaften
- Strukturierung der Abteilungen Rechnungswesen, Controlling
- Selbständige Neuorganisation der Honorarbuchhaltung einer Tochtergesellschaft in Wien

01/1990 – 03/1992 **Anton Hertel GmbH, Holzhandlung**

Sachbearbeiterin im Rechnungswesen
Übernahme ins Angestelltenverhältnis nach der Berufsausbildung

Berufsausbildung / Weiterbildung

09 / 2023 – 12 / 2023 Transformations- & Turnaround-Manager

04 / 2021 – 05 / 2021 Certified IFRS Accountant

04 / 1998 – 01 / 2000 Nebenberufliches Studium bei der IHK Karlsruhe
Abschluss: Master in Betriebswirtschaft, Note: 1,8

10 / 1991 – 10 / 1993 Ausbildung zur Bilanzbuchhalterin bei der IHK Karlsruhe
Abschluss: geprüfte Bilanzbuchhalterin IHK, Note: 1,5

07 / 1987 – 01 / 1990 Ausbildung zur Industriekauffrau in der Holzhandelsbranche
Abschluss: Industriekauffrau IHK, Note: 1,4

Schulische Ausbildung

1986 – 1987 Kaufmännisches Berufskolleg
Abschluss: Note 1,6

1980 – 1986 Realschule Gaggenau-Rotenfels
Abschluss: Mittlere Reife, Note: 2,1

Sprachkenntnisse

Deutsch Muttersprache
Englisch fließend

IT-Kenntnisse

Office-Programme: Word, Excel, PowerPoint
SAP-Programme: FI, CO, MM, BW
SAP Business by Design
Datev
DocuWare
LucaNet
Agicap

Baden-Baden, im September 2023